

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

## Obec Dubicko

sídlo: Velká Strana 56, 789 72 Dubicko

IČ: 00302538

zastoupené: Václav Hampl

číslo bankovního účtu: xxx

(dále jen: **poskytovatel** nebo **obec Dubicko**)

**a**

## Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko

sídlo: Masarykovo nám. 510/6, 789 01 Zábřeh

IČ: 484 28 311

zastoupený: RNDr. Mgr. František John, Ph.D., předsedou a Josefem Šinclem, místopředsedou

číslo bankovního účtu: xxx

odpovědná osoba za vyúčtování: xxx

telefon: xxx

e-mail: xxx / xxx

(dále jen: **příjemce**)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu obce Dubicko (dále jen „dotace“), a to v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

## Článek I

### Účel a předmět smlouvy

- 1) Smluvní strany se touto smlouvou zavazují spolupracovat a poskytovat si vzájemnou součinnost pro úspěšnou realizaci projektu „Zábřežsko kompostuje“ reg. č. CZ.05.3.29/0.0/0.0/16\_040/0004007 (dále projekt) a zajišťovat administraci a spolufinancování odpovídající části projektu ze strany obce Dubicko. Projekt je předložen do 40. výzvy Operačního programu Životní prostředí, opatření 3.1 (dále jen „OPŽP“). Cílem tohoto projektu je předcházet vzniku biologického komunálního odpadu pořízením domovních kompostérů a štěpkovačů pro občany obce Dubicko, Horní Studénky, Kosov, Leština, Lukavice. Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko díky realizaci projektu bude majitelem 1170 domovních kompostorů a 2 štěpkovačů, které bezplatně předá do užívání výše uvedeným obcím na základě smlouvy o výpůjčce.
- 2) Dotací se dle této smlouvy rozumí finanční částka, která je poskytnuta příjemci z rozpočtu poskytovatele na administraci a spolufinancování projektu „Zábřežsko kompostuje“. Příjemci bude poskytnuta dotace ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) na administraci projektu a dotace na spolufinancování části nákladů projektu, které se týkají obce Dubicko, která dosahuje výše 206 100 Kč (slovy: dvě stě šest tisíc jedno sto korun českých). V době podpisu této veřejnoprávní smlouvy náklady projektu týkající se obce Dubicko dosahují 1 374 000 Kč (slovy: jeden milion třístadesát čtyř tisíc korun českých). Neinvestiční dotace příjemci bude poskytnuta ve výši 211 100 Kč (slovy: dvě stě jedenáct tisíc korun českých).
- 3) Uvedená výše dotace vychází z předpokládaných nákladů projektu. Skutečná výše dotace je limitována skutečností, že celkové náklady na nákup domovních kompostérů specifikovaných v ustanovení čl. I bod 10) budou stanoveny na základě výsledků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku, realizovaného příjemcem, jehož výsledky budou následně předloženy poskytovateli dotace z rozpočtu EU a státního rozpočtu (jako je Státní fond životního prostředí, Ministerstvo životního prostředí a Ministerstvo financí) v rámci Operačního programu Životní prostředí.
- 4) Na základě usnesení zastupitelstva obce č. 15-237 ze dne 18. 5. 2017 poskytne poskytovatel příjemci **neinvestiční** dotaci ve výši **211 100** Kč (slovy: Dvě stě jedenáct tisíc korun českých).
- 5) Dotace bude příjemci poskytnuta pouze za podmínky, že příjemce doloží poskytovateli elektronickou kopii dokumentu dokládající, že projekt „Zábřežsko kompostuje“ byl Řídícím orgánem OPŽP či SFŽP uveden do stavu PP27a – žádost o podporu doporučena k financování či PP27b - žádost o podporu doporučena k financování s výhradou v informačním systému MS2014+.

- 6) Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne doručení elektronických kopií dokumentů uvedených v bodu 5 článku I. této smlouvy. Dnem poskytnutí dotace je den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
- 7) Konstatuje se, že dotace je určena na spolufinancování projektu a příjemci má být poskytnuta rovněž podpora v rámci Operačního programu Životní prostředí, která má být kryta prostředky z rozpočtu Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR.
- 8) Při určování podílu poskytovatele na tomto projektu se bude vždy vycházet ze skutečných nákladů projektu týkajících se obce Dubicko (tj. kompostéry a administrace projektu).
- 9) Pokud poskytnutá dotace bude propočtena z nákladů akce zahrnující daň z přidané hodnoty, pak v případě, že příjemci vznikne nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, bude povinen odpovídající část dotace vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele v termínu určeném pro řádné finanční vypořádání dotace.
- 10) Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která smí být použita pouze na úhradu neinvestičních výdajů spojených s realizací projektu „Zábřežsko kompostuje“, a to ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Výdaje se budou týkat administrace projektu a pořízení domovních kompostérů, které budou pořízeny pro obec Dubicko (dále jen „vybavení“) – uvedené ceny jsou pouze orientační a v rámci realizace projektu se mohou měnit:

*Vybavení a služby spojené s administrací a realizací projektu pro obec Dubicko:*

<i>Typ vybavení a služeb</i>	<i>počet kusů</i>	<i>jednotková cena vč. DPH</i>	<i>celková předpokládaná cena vč. DPH</i>	<i>předpokládaná spoluúčast pro obec Dubicko</i>
domovní kompostéry (1000 l)	300 ks	4 580 Kč	1 374 000 Kč	206 100 Kč
administrace podlimitní veřejné zakázky	-	50 000 Kč	50 000 Kč	0 Kč
řízení projektu (způsobilé náklady)	-	50 000 Kč	50 000 Kč	0 Kč
administrace projektu (nezpůsobilé náklady)	-	25 000 Kč	25 000 Kč	5 000 Kč
Celkem	300 ks			211 100 Kč

- 11) Vlastníkem výše uvedených kompostérů bude příjemce a poskytovatel je bude bezplatně užívat na základě smlouvy o výpůjčce, již se smluvní strany zavazují uzavřít po dodání vybavení.
- 12) Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději **do 30.3.2018**.

## **Článek II**

### **Závazky a povinnosti příjemce při nakládání s poskytnutými prostředky**

- 1) Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s článkem I bod 1) až 10) této smlouvy a dále v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě. Dotace musí být použita hospodárně.
- 2) Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.
- 3) Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele se změnami skutečností, které mohou mít vliv na poskytnutí dotace, zejména změnu statutárního orgánu, změnu sídla příjemce, změnu bankovního spojení, informaci o přeměně příjemce nebo informaci o zániku příjemce s likvidací.

## **Článek III**

### **Povinnosti příjemce v oblasti DPH**

- 1) Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH podléhající dani na výstupu podle § 72 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši, nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok.
- 2) V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a že se jeho právo uplatnit odpočet DPH při změně režimu podle § 74 ZDPH vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace,

je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu s § 74 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

- 3) V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při změně režimu podle § 74 ZDPH je oprávněn až po finančním vypořádání dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši uplatněného odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.
- 4) Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s úpravou odpočtu podle § 78 ZDPH a vyrovnáním odpočtu podle § 77 ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Článek IV Finanční vypořádání dotace**

- 1) Příjemce je povinen nejpozději **do 30.04.2018** zpracovat finanční vypořádání poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).
- 2) Příjemce je povinen předložit vyúčtování obci Dubicko, a to ve lhůtě stanovené v článku IV, bod 1) této smlouvy. Vyúčtování bude vyhotoveno na formuláři, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, a musí být doručeno na podatelnu obce Dubicko.
- 3) Vyúčtování musí obsahovat:
  - základní údaje o příjemci,
  - název projektu,
  - výši poskytnuté dotace z rozpočtu obce,
  - vyúčtování výdajů celého projektu v Kč, které bude obsahovat:
    - a) soupis všech skutečně vynaložených výdajů hrazených z dotace poskytnuté z Operačního programu životní prostředí,
    - b) soupis všech skutečně vynaložených výdajů hrazených z dotace města,
  - fotokopie účetních dokladů, které se týkají čerpání poskytnuté dotace z Operačního programu životní prostředí, čerpání dotace obce a čerpání vlastních zdrojů příjemce (tyto účetní doklady musí splňovat náležitosti účetního dokladu stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů), které musí být doloženy fotokopiemi dokladů o zaplacení (bankovními výpisy nebo výdajovými pokladními doklady)
  - vyúčtování bude podepsáno statutárním orgánem.

#### **Článek V Porušení rozpočtové kázně**

- 1) V případě, že dotace nebyla použita v celé výši, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část této dotace na účet poskytovatele č. xxx, a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- 2) V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v článku I, bod 1) až 10), nedodrží termín stanovený v čl. IV, bod 1), který je stanoven jako konečný termín pro vyúčtování poskytnuté dotace, či poruší některou z jiných podmínek použití dotace stanovených v článku III a IV této smlouvy, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- 3) Pro účely této smlouvy je porušením rozpočtové kázně každé neoprávněné použití nebo zadržování finančních prostředků příjemcem, pokud prostředky byly už proplaceny a pokud bylo porušeno účelové určení finančních prostředků. Neoprávněným použitím peněžních prostředků se rozumí jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená zákonem nebo touto smlouvou, nebo pokud byly porušeny podmínky, za kterých se příslušné peněžní prostředky poskytují. Dále se neoprávněným použitím rozumí i případy, kdy nelze prokázat, jak byly peněžní prostředky poskytnuté poskytovatelem dotace příjemci použity. Zadržováním finančních

prostředků se rozumí porušení povinnosti vrácení poskytnutých finančních prostředků ve stanoveném termínu. Odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídá částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných finančních prostředků. V případě, že příjemce bude v prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně, je povinen zaplatit penále ve výši stanovené v § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

## **Článek VI**

### **Závazky a povinnosti příjemce v souvislosti s kontrolou, účetnictvím a výkazní činností**

- 1) Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (průběžná a následná veřejnosprávní kontrola u příjemců dotace), a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté neinvestiční dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
- 2) Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům obce Dubicko provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, které se týkají plnění povinností příjemce vyplývajících z této smlouvy. Příjemce je povinen poskytnout k této kontrole potřebnou součinnost. Příjemce souhlasí se skutečností, že poskytovatel je oprávněn požadovat veškerou účetní dokumentaci týkající se realizace celého projektu tak, aby mohla být prokazatelně zjištěna skutečnost, že se obec Dubicko podílí na spolufinancování této akce 15% podílem na části nákladů projektu, které se týkají obce Dubicko, maximálně však do částky určené k těmto účelům v rozpočtu projektu a obce Dubicko.
- 3) Aby kontrola mohla být prováděna i po ukončení akce, je příjemce povinen uchovávat veškeré podklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly po dobu 10 let od data určeného k předložení vyúčtování obcí Dubicko.
- 4) Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen vést ve svém účetnictví řádné a oddělené sledování přijaté dotace od poskytovatele, tzn. řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. o výnosech a nákladech, a o majetku, pořízeném z dotace, vést analytické účty, příp. kódy s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu.
- 5) V případě, že příjemce poruší některou z povinností uvedených v ustanoveních článku II a článku VI, bodu 1) až 4) této smlouvy nebo pokud v žádosti o dotaci či v dalších podkladech souvisejících s poskytnutím dotace, které příjemce předloží poskytovateli, uvede nepravdivé nebo neúplné údaje, je poskytovatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. V takovém případě je příjemce povinen do 15 dnů ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy vrátit poskytovateli všechna plnění, která obdržel na základě této smlouvy. Nevrátí-li příjemce tato plnění ve stanovené lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

## **Článek VII**

### **Povinnosti poskytovatele ve vztahu k udržitelnosti projektu**

- 1) Poskytovatel dotace se zavazuje, že v rámci monitoringu projektu v době udržitelnosti projektu bude mít za povinnost každoročně informovat příjemce o množství vyprodukovaného odpadu dle hlášení o produkci a nakládání s odpady, a to e-mailem na adresy [xxx](#) a [xxx](#). Informace o množství vyprodukovaného odpadu za kalendářní rok doloží žadateli nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku. Informace o vyprodukovaném odpadu budou obsahovat údaje o druhích odpadu a množství odpadu v případě každého jednotlivého druhu. Za nesplnění povinnosti podání informace o odpadech stanoveným způsobem a v řádném termínu, tj. do 31. března následujícího kalendářního roku, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení. Informační povinnost partnera podle tohoto ustanovení se sjednává do 31.03.2023.
- 2) Pokud poskytovatel v rámci realizace a doby udržitelnosti projektu bude s pořízenými kompostéry zacházet v rozporu s podmínkami OPŽP či jinak poruší pravidla OPŽP, které povedou k odebrání části či celé dotace, tak je povinen uhradit příjemci odpovídající částku, o kterou by byla dotace z OPŽP krácena.

**Článek VIII**  
**Povinnosti příjemce v případě přeměny právnické osoby a v případě zrušení právnické osoby s likvidací**

- 1) Je-li příjemcem dotace právnická osoba, je povinna v případě přeměny nebo zrušení s likvidací splnit všechny povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
- 2) V případě, že je příjemcem dotace právnická osoba a dojde k její přeměně, přecházejí práva a povinnosti plynoucí z této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace zanikající osoby na nástupnickou právnickou osobu.
- 3) V případě zrušení právnické osoby s likvidací trvají povinnosti právnické osoby vyplývající z této smlouvy až do dne zániku právnické osoby.

**Článek IX**  
**Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 2) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
- 3) Příjemce bere na vědomí skutečnost, že tato veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace bude v souladu s § 10d zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a při splnění podmínek daných tímto zákonem zveřejněna poskytovatelem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to nejméně po dobu 3 let ode dne jejího zveřejnění.
- 4) Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude poskytovatelem uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce dotace a dvě poskytovatel.
- 6) Smlouva byla schválena 8. 6. 2017 na 10. jednání Valné hromady Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko pod číslem usnesení 17/06/08/04.
- 7) Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem obce Dubicko na 15. zasedání dne 18. 5. 2017 pod číslem usnesení 15-237.
- 8) Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, porozuměli jejímu obsahu a s jejím obsahem v celém rozsahu souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

**Přílohy smlouvy:**

- Příloha č. 1 – Finanční vyúčtování dotace poskytnuté na základě veřejnoprávní smlouvy

V Zábřehu 20.07.2017

V Dubicku 17.07.2017

.....

předseda, místopředseda  
(jako příjemce)

.....

starosta  
(jako poskytovatel)

**Finanční vyúčtování dotace poskytnuté na základě veřejnoprávní smlouvy**  
**- příloha č. 1 k veřejnoprávní smlouvě ze dne ...**

<b>PŘÍJEMCE</b> (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
<b>ADRESA</b> (trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)	
<b>IČ</b> (u fyzické osoby i datum narození a rodné číslo)	
<b>Název akce</b>	
<b>Celkové výdaje na akci ( v Kč ):</b>	
<b>Výše dotace z rozpočtu obce ( v Kč ):</b>	
<b>Z dotace vráceno ( v Kč ):</b>	
<b>Osoba odpovědná za vyúčtování příspěvku/dotace</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	xxx Externí manažer MAS Horní Pomoraví o.p.s. Hlavní 137, Hanušovice 788 33 Telefon: xxx Mail: <a href="#">xxx</a>

**Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace**

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	typ účetního dokladu	datum vystavení dokladu	účel/ předmět plnění	doklad, prokazující provedení úhrady	datum úhrady	částka v Kč (vč. DPH)	z toho částka v Kč hrazená z dotace obce

V .....dne .....

Název/obchodní firma a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....