

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2018

Účetní jednotka:

Obec: Dubicko

IČ: 00302538

Datum zpracování: 29. 1. 2019

Den zahájení inventarizace: I.etapa 31. 12. 2018

Den ukončení inventarizace: I.etapa 11. 1. 2019

Den zahájení inventarizace: II.etapa 31.12. 2018

Den ukončení inventarizace: II.etapa 28. 1. 2019

Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2018

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitřní směrníci. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termín inventury byl dodržen.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení IK proběhlo v budově obecního úřadu dne 17.12.2018. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury.

3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků.

Inventarizační komise nezjistila žádný cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov či cizí majetek na pozemcích obce.

Hmotný a nehmotný majetek je evidován prostřednictvím softwaru firmy Gordic, spol. s r.o. pro evidenci majetku.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

- Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Za HIK:

Předseda: Ing. Martin Novák MBA

podpis

Člen: Josef Sobotík

podpis

Člen: Mgr. Václav Hampl

podpis

Člen: Věra Vernerová

podpis

Zpráva předána

Mgr. Václav Hampl, starosta obce

Osoba odpovědná za správu majetku obce

podpis:

Příloha:

1. Seznam inventurních soupisů
2. Návrh na likvidaci DIK č. 1/ 1/2019
3. Návrh na likvidaci DIK č. 2/3/2019
4. Návrh na likvidaci DIK č. 3/5/2019
5. Návrh na likvidaci DIK č. 4/3/2019
6. Návrh na likvidaci DIK č. 5/4/2019
7. Návrh na likvidaci DIK č. 6/1/2019
8. Doklad o proškolení inventarizačních komisí